國立成功大學會計學系暨財務金融所 畢業離校程序 (親自辦理)

本學期有修課者，需等待修課成績公布於成績系統上，始可辦理離校手續，待系辦流程跑完後至註冊組(雲平大樓東棟7樓)找吳海源先生領畢業證書，領取時間為 **110/6/24** 起。

109 學年第 2 學期最晚辦理離校時間：**【大學部】110/9/3(五)** **【研究所、在職專班】110/10/29(五)**

【大學部】

1. 請至畢業生離校手續系統列印「離校手續單」。
2. 至系辦公室登入系友網填寫個人資料(帳號：學號 密碼：民國生日共六碼)、管院畢業問卷調查、KPI 調查表。
3. 系辦確認英文門檻通過後，即可蓋系辦章，若修線上補強英文者(**60 分及格**)，請登入學校成績系統出示及格證明。

【研究所、在職專班】

1. 請至畢業生離校手續系統列印「離校手續單」。
2. 請於 **7/30(五)**前清掃個人研究室座位並繳交磁卡、抽屜鑰匙給惠姐，完成檢查後辦理退費，並請惠姐簽名。
3. 繳交 **三本平裝論文(上光膜)**、**論文完稿(電子檔)**、**論文比對結果(電子檔)**、**論文比對聲明書**(事前繳交者可忽略)。
 - 備註：三本平裝論文的第一本交予系辦留存；第二本也繳交系辦轉註冊組；第三本請自行繳至圖書館
4. 英文門檻未繳交者，請攜帶正本查驗。若修研究所線上英文者(**70 分及格**)，請登入學校成績系統出示及格證明。
5. 準備以下授權書，(1)、(2)為必繳文件，若論文因特殊因素需延後公開者，請另備下列第(4)點表單：

(1)國立成功大學博碩士論文紙本授權書	論文上傳經審核通過後，由數位論文系統寄出，請至信箱列印。	連結	繳圖書館
(2)國立成功大學博碩士論文電子檔案授權書	★授權書必須經指導教授及本人親筆簽名★		
(3)國家圖書館博碩士論文電子檔案上網授權書 (預設:不公開)	如要在網路授權公開才需要填此單，如因申請專利等因素須暫緩公開者，建議選填五年後公開。	連結	繳圖書館
(4)國家圖書館學位紙本論文延後公開申請書 (預設:公開)	因申請專利等因素，須暫緩公開者，必填；同意立即公開者，可不填。 ★未附證明文件者不得申請國家圖書館論文延後公開★	連結	繳系辦

6. 至系辦公室登入系友網填寫個人資料(帳號：學號 密碼：民國生日共六碼)、管院畢業問卷調查、論文清冊(姓名、學號、國家圖書館延後公開狀況)、KPI 調查表。

7. 備妥「學生證」，於註冊組辦離校時繳交用。

◎ 碩士在職專班同學請忽略第 2、4 項